

Inglés A2.1

(Desarrollado por Oxford University Press)

50 horas de duración



**Ardor[®]
English**

LEVEL 3



Metodología
100% online



Hasta **100%**
bonificable



**Diploma de
Aprovechamiento**



**Sin requisitos
de acceso**

CARACTERÍSTICAS

X X X X X X X



Objetivos principales del curso

- Adquirir competencias y habilidades para poder comunicarse mediante tareas sencillas y habituales que no requieren más que un intercambio simple y directo de información.
- Establecer vocabulario, estructuras gramaticales y otros aspectos relacionados con la comunicación de nivel 3 en inglés.
- Practicar la comprensión lectora y oral y la expresión escrita de los conocimientos de nivel 3.



Modalidad
100% online



Diploma de Aprovechamiento



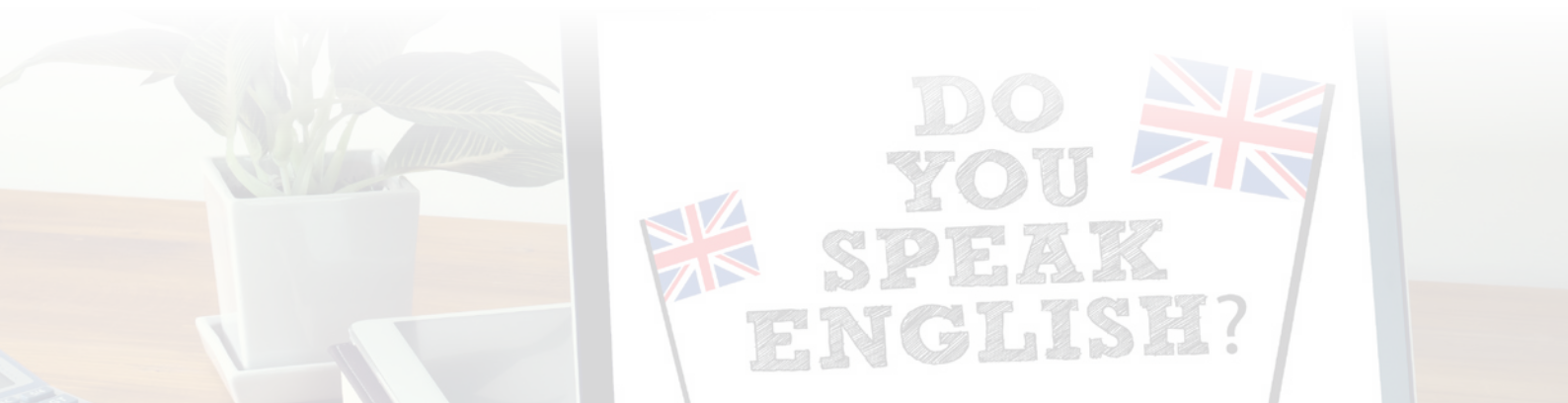
Apoyo y asesoramiento continuo



X X X X X X X X X

Formación online (bonificable hasta el 100%)

X X X X X X X X X



Índice de contenidos

.....
¿Qué **aprenderás**
con nosotros?



DO
YOU
SPEAK
ENGLISH?

1

DINNER FOR ONE.

- Vídeo: Un crítico gastronómico visita el restaurante de Brian.
- Gramática: Las formas WOULD LIKE, SOME y ANY.
- Vocabulario: Adjetivos descriptivos de lugar, comidas, bebidas y otros sustantivos relacionados con el campo semántico del restaurante.
- Peticiones y ofrecimientos.

2

HEALTHY EATING.

- Vídeo: Kevin mejora su dieta.
- Gramática: Sustantivos contables e incontables. MANY, MUCH, y A LOT OF.
- Vocabulario: Comidas y bebidas (2); Cantidades; Adjetivos y sustantivos relacionados con los campos semánticos de la comida y la bebida.

3

READ, LISTEN, WRITE.

- Escritura: Uso de los conectores HOWEVER, ON THE OTHER HAND y ALTHOUGH.
- Lectura: Revisión de vocabulario y expresiones previamente presentados.
- Audición: Revisión de vocabulario y expresiones previamente presentados.
- E-book: White Death.

4

THE APPOINTMENT.

- Vídeo: Los compañeros de piso tienen un problema.
- Gramática: Presente continuo con valor de futuro y expresiones de futuro.
- Vocabulario: Trabajos y objetos del hogar.

5

WEATHER REPORT.

- Vídeo: Mandy presenta el parte meteorológico
- Gramática: Uso de GOING TO para planes e intenciones; Uso de GOING TO para predicciones
- Vocabulario: El tiempo meteorológico; Geografía.

6

READ, LISTEN, WRITE 2.

- Escritura: Las expresiones FOR EXAMPLE, SUCH AS y LIKE.
- Lectura: Cambio climático.
- Audición: Alternativas al motor de gasolina.

7

THE MORNING NEWS.

- Vídeo: Dallas y Tania se llevan una sorpresa.
- Gramática: El pasado simple del verbo TO BE; Las formas THERE WAS y THERE WERE en afirmativa e interrogativa. Revisión del uso de los determinantes SOME y ANY.
- Vocabulario: Tipos de programas de televisión.

8

PICKPOCKET.

- Vídeo: Moore es víctima de un delito.
- Gramática: Pasado simple de los verbos irregulares en afirmativa, negativa e interrogativa.
- Vocabulario: Dinero; Expresiones con HAVE.

9

READ, LISTEN, WRITE 3.

- Escritura: Presentación de los signos de puntuación: Apóstrofo, comillas y dos puntos.
- Lectura: Un robo en un museo; vocabulario complementario sobre las dos lecciones anteriores.
- Audición: Un robo en un museo.
- E-book: Remember Miranda.

10

TUESDAY MORNING.

- Vídeo: Gordon enfada a Victoria
- Gramática: Pasado simple de los verbos regulares. Las partículas interrogativas en preguntas en pasado simple.
- Vocabulario: Tareas administrativas, documentos oficiales, vocabulario y expresiones sobre medios de comunicación: correo electrónico, atención telefónica y respuestas.

11

ROCK'N ROLL TOUR

- Vídeo: Brad y Britney aprenden sobre música británica.
- Gramática: Expresiones de tiempo, pasado simple, adverbios de tiempo y preposiciones habituales que expresan aspectos temporales, verbos seguidos de preposición.
- Vocabulario: Música. Periodos de tiempo.

12

READ, LISTEN, WRITE 4.

- Escritura: Uso de los conectores SO, AS A RESULT y THEREFORE.
- Lectura: Grupos que reaparecen en la escena musical.
- Audición: Programa de radio: Grupos imitadores y versiones.
- E-book: Goodbye Mr. Hollywood.
- E-book extra 1: Under the Moon.
- E-book extra 2: Sister Love.



Tabla de equivalencia de niveles

	CEFR Level	MAE Level	Test result
Proficient User	Working within Level C1	C1.2	98 - 100
		C1.1	86 - 97
Independent User	Working within Level B2	B2.2	77 - 85
		B2.1	69 - 76
	Working within Level B1+	B1+.2	61 - 68
		B1+.1	52 - 60
	Working within Level B1	B1.2	44 - 51
		B1.1	35 - 43
Basic User	Working within Level A2	A2.2	27 - 34
		A2.1	19 - 26
	Working within Level A1	A1.2	10 - 18
		A1.1	0 - 9



METODOLOGÍA



100% ONLINE. FLEXIBILIDAD

Nuestra **metodología online** está pensada para que tú, como alumno, adquieras un nivel de conocimiento adecuado a tu ocupación profesional. Te ofrecemos un nivel alto de interactividad que sirve de refuerzo al aprendizaje y a la asimilación de la información.

Una vez confirmado el pago, formalizaremos tu matrícula en el curso y, el día del inicio (miércoles o viernes), recibirás un correo electrónico con tus claves de acceso al **Campus Virtual**.

Además, el ritmo y el itinerario didáctico del curso están diseñados para ser conciliados con tus responsabilidades personales y laborales. ¡Tú organizas tu tiempo!

¿Qué te vas a encontrar?

Una vez dentro del Campus, podrás descargar y estudiar el material didáctico, ver videotutoriales explicativos, participar en foros de debate, plantear tus dudas a tu tutor personal, leer documentación complementaria, realizar las actividades o interactuar con otros alumnos.



Fácil de utilizar: no se necesitan conocimientos específicos de informática para realizar el curso. Nuestra plataforma online te guiará paso a paso en todo el proceso de formación.



Tutor personal: resuelve todas tus dudas en directo en horario de tutorías o consulta con tu tutor personal a través de email.



Desde cualquier dispositivo: sin desplazamientos. Estés donde estés, con tus claves de acceso podrás hacer el curso desde cualquier ordenador.



Vídeos y herramientas multimedia: foros, chats, casos prácticos y múltiples vídeos que harán que tu aprendizaje sea mucho más ameno.



Disponible las 24 horas: se puede acceder al curso en cualquier momento del día.



Contenido descargable: el contenido del curso y todo el material complementario está disponible para su descarga.



Soporte técnico: Contarás con el apoyo de un equipo de soporte informático para cualquier necesidad que te pueda surgir.



Tutorías telefónicas: podrás contactar con tu tutor telefónicamente.

**¿Tienes dudas?
¡Contacta con nosotros!**

Tel. 910 881 314
femxacorporate@femxa.com